

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: N VON BANNISSEHT

BIG-registraties: 89918258125

AGB-code persoonlijk: 94017271

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Naomi von Bannisseht GZ-psycholoog

E-mailadres: naomivb83@gmail.com

KvK nummer: 84967560

Website

AGB-code praktijk: 94066681

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatie-model. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

In mijn organisatie ben ik de enige hulpverlening. Om die reden zal ik de indicerende en coördinerende rol in alle gevallen op mij nemen. Daarnaast zijn er intervisie mogelijkheden om mijn afwegingen door te kunnen nemen met een collega.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

In mijn praktijk wil ik mij richten op kortdurende behandelingen van zelfbeeld problematiek, angststoornissen, stemmingsstoornissen en diagnostiek van ADHD bij volwassenen. De behandelingen zullen hun basis vinden in de cognitieve gedragstherapie, aangevuld met EMDR en onderdelen uit de schematherapie. In principe zal het individuele gesprekstherapie zijn. In de toekomst zal er mogelijk groepstherapie ingezet worden om zelfbeeld problematiek te behandelen. Geen eHealth.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Restgroep (Dissociatieve stoornissen; Stoornissen in zindelijkheid; Slaap-waakstoornissen; Seksuele disfuncties; Genderdysforie; disruptieve impulsbeheersings- en andere gedragsstoornissen; Parafiele stoornissen; Overige psychische stoornissen; Bewegingsstoornissen en andere bijwerkingen van medicatie)

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: Naomi von Bannisseht

BIG-registratienummer: 89918258125

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

M.A. Bouwman: Gezondheidszorgpsycholoog (BIG-nummer 89915495125)/Psychotherapeut (BIG-nummer 19915495116)

L.I. Van der Donk-Beek: Gezondheidszorgpsycholoog (BIG-nummer 89915491925)

A. de Jonge: Arts (specialisme psychiatrie) (BIG-nummer 99061883101)/Psychotherapeut (BIG-nummer 69061883116)

H. Klooster: GZ-psycholoog (BIG-nummer 29911790525)/Psychotherapeut (BIG-nummer 49911790516)

S. van Kuik: Klinisch psycholoog (BIG-nummer 49919632125)/Psychotherapeut (BIG-nummer 69919632116)

S. Oomens: Klinisch psycholoog (BIG-nummer 39912707425)/Psychotherapeut (BIG-nummer 59912707416)

D. Versteegh-Westra: Gezondheidspsycholoog (BIG: 19927084525)

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

De verwijzer, in de meeste gevallen de huisarts, wordt zowel bij de aanvang als bij de afsluiting van de behandeling op de hoogte gesteld middels een brief. Daarbij consulteer ik de verwijzer wanneer er mogelijk sprake is van aan-, op- of afschaling van de behandeling of als er sprake is van een crisis. Met mijn compagnons van Kompas Psychologen kan ik inhoudelijk over behandelingen overleggen. Voor vragen over medicatie zal ik mij wenden tot uw huisarts of een psychiater.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Als er sprake is van een crisis of spoed buiten kantooruren, kunnen cliënten direct terecht bij de huisarts, de huisartsenpost of de spoedeisende hulp. In overleg met de huisarts kan indien nodig de crisisdienst van het GGZ ingeschakeld worden.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat in geval van crisis de huisarts of de huisartsenpost ingeschakeld dient te worden.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Met naaste netwerk bestaat uit mijn compagnons L. Van der Donk-Beek en M.A. Bouwman en mede gezondheidszorgpsychologen J.G. Bosch en D. Versteegh-Westra.

L.I. Van der Donk-Beek: Gezondheidszorgpsycholoog (BIG: 89915491925)

M.A. Bouwman: Gezondheidszorgpsycholoog (BIG: 89915495125)/Psychotherapeut (BIG: 19915495116)

J.G. Bosch: Gezondheidszorgpsycholoog (BIG: 39919638725)

D. Versteegh-Westra: Gezondheidszorgpsycholoog (BIG: 19927084525)

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

We zullen contact met elkaar zoeken wanneer wij inhoudelijke of praktische vragen voor elkaar hebben. Daarnaast zullen we intervisie momenten met elkaar plannen.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://www.kompaspsychologen.nl>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.kompaspsychologen.nl>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

klachtenfunctionaris van het NIP, te bereiken via: nip@klachtencompany.nl

De klachtenregeling is hier te vinden:

<https://psynip.nl/clienteninformatie/klachten/>

Link naar website:

<https://psynip.nl/clienteninformatie/klachten/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Mijn compagnons van Kompas Psychologen:

L.I. van der Donk

M.A. Bouwman

D. Versteegh-Westra

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.kompaspsychologen.nl/aanmelden/

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Cliënten kunnen zich aanmelden via het contactformulier op de website van Kompas psychologen: www.kompaspsychologen.nl/aanmelden/

Binnen twee weken na aanmelding wordt per mail of per telefoon contact met u opgenomen. In dit (korte en kosteloze) telefonische gesprek wordt aan de hand van enkele screenende vragen gekeken of u aan het juiste adres bent bij Kompas psychologen. Een onderdeel van het telefonische gesprek is tevens informatie verschaffen over Kompas psychologen met betrekking tot contact, kosten/vergoedingen, etc. Mocht op basis van het telefonische gesprek van beide zijden verwacht worden dat mijn aanbod aansluit bij de klacht, dan wordt er een intakegesprek in onze praktijk ingepland.

De overige communicatie met de cliënt zal bij voorkeur verlopen via het algemene mailadres van de praktijk (info@kompaspsychologen.nl) of via Naomi@kompaspsychologen.nl. Ik ben beperkter bereikbaar op 06-28390397

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Het behandelplan zal afgestemd worden met de cliënt, daarnaast zal er elke 5 sessies (en bij indicatie eerder) een evaluatie moment plaatsvinden. Op deze evaluatie momenten zal er opnieuw afstemming plaatsvinden.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Met voortgangsbespreking behandelplan, evaluaties en vragenlijsten.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of

medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Om de 5 sessies.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

In het evaluatie gesprek (om de 5 sessies) zal er ruimte zijn om de tevredenheid te bespreken.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvies, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Naomi von Bannisseht

Plaats: Amsterdam

Datum: 24-10-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja